



## ISTITUTO COMPRENSIVO BRA 2

Via Brizio, 10 - 12042 Bra (CN)

Tel. 0172 422904

PEO: [cnic863002@istruzione.it](mailto:cnic863002@istruzione.it)

PEC: [cnic863002@pec.istruzione.it](mailto:cnic863002@pec.istruzione.it)

Sito web: <http://istitutocomprensivobra2.edu.it/>

C. M.: CNIC863002 C. F.: 90054260048 C.U.: UFFK7F



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Al Prof. MESSANA Vincenzo  
Agli atti  
All'Albo

### OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA':

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Nota D.G. MIUR prot. AOODGEFID\0028966 del 06/09/2021 – Autorizzazione Progetto 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-173

CUP G79J21008610006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 relativa all'autorizzazione del Progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-173, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 78.795,83;

**VISTO** il proprio provvedimento Prot. 12580/VI.02 del 10/11/2021 di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento assegnato e di avvio del Progetto A03/9 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021” - PON 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-173”.

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** l'avviso prot. n° 204 del 12/01/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di progettista e/o collaudatore

**VISTE** Le istanze pervenute

**RITENUTE** le competenze possedute dal **Prof. MESSANA Vincenzo** deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico

**PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dal prof. MESSANA Vincenzo in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

## **DECRETA**

### **Art. 1**

Si conferisce al **Prof MESSANA Vincenzo**, C.F.: **MSSVCN78C26C342W** l'incarico di VERIFICATORE DELLA CONFORMITA' (collaudatore)

### **Art. 2**

L'incarico avrà durata complessiva di n°30 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

### **Art. 3**

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente

### **Art. 4**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

### **Art. 7 Compiti del verificatore della conformità**

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto
- 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 4) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi
- 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- 6) Redazione del verbale della conformità

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Patrizia DONATO LA VITOLA  
(Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs.  
n. 39/1993)