

ISTITUTO COMPRENSIVO BRA 2

Via Europa n. 15 - 12042 Bra (CN)

Tel. 0172 413375

PEO: cnic863002@istruzione.it **PEC**: cnic863002@pec.istruzione.it

Sito web: http://istitutocomprensivobra2.edu.it/

C. M.: CNIC863002 C. F.: 90054260048 C.U.: UFFK7F







Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Agli Atti Al Sito Web All'Albo Agli studenti Ai genitori Al personale Docente e ATA

Oggetto: Incarico al DSGA per adempimenti amministrativi contabili

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Nota D.G. MIUR prot. AOODGEFID\0028966 del 06/09/2021 – Autorizzazione Progetto 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-173

CUP G79J21008610006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto L'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 – "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" a valere sulle risorse sul Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Visto l'inoltro della Candidatura n. 1063937 da parte di codesto Istituto avvenuto in data 08/09/2021 assunto al protocollo n. 36245 da parte dell'Autorità di Gestione in data 23/09/2021;

Vista la nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 relativa all'autorizzazione del Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" con codice identificativo 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-173, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 78.795,83;

Visto il proprio provvedimento Prot. 12580/VI.02 del 10/11/2021 di formale assunzione al Programma Annuale 2021 del finanziamento assegnato e di avvio del Progetto A03/9 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021" - PON 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-173".

- n. 0012605 - 10/11/2021 - VI.01. Entrare e finanziamenti del progetto

- **Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato con delibera n° 2 del 19/05/2021;
- Visto il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;
- Visto l'articolo 5 della Legge 241/1990, nonché l'articolo 31 del Codice degli appalti D. Lgs 50/2016, le linee guida Anac n. 3 del 2017 che definiscono ruolo e compiti del Responsabile del Procedimento
- Vista la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti;
- Vista la necessità di affidare l'incarico per lo svolgimento di tutte le attività amministrativo-contabili relative al progetto

CONFERISCE

Alla S.V. l'incarico di **DIREZIONE AMMINISTRATIVA nel progetto con codice identificativo** 13.1.2A-FESRPON-PI-2021-173

per curare gli adempimenti amministrativo-contabili del progetto, per tutta la sua durata. Il compenso orario a Lei spettante è il seguente:

- € 18,50 Lordo dipendente - € 24,55 Lordo Stato

Le attività dovranno essere verbalizzate sul registro istituito a tale scopo. Il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al Miur, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Patrizia DONATO LA VITOLA (Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)